

Allegato 10
Regolamento di Due Diligence

Regolamento di Due Diligence

Il presente regolamento di due diligence disciplina il funzionamento e le modalità di accesso e di consultazione dei dati e delle informazioni disponibili nella *virtual data room* predisposta tramite la piattaforma selezionata da Unieco ai fini dello svolgimento della due diligence in relazione alla documentazione inerente alla procedura avviata **UNIECO Società Cooperativa in Liquidazione Coatta Amministrativa**, con sede legale in Reggio Emilia, via Meuccio Ruini n. 10, iscritta nel Registro delle Imprese di Reggio Emilia al numero di iscrizione e codice fiscale 00301010351, Repertorio Economico Amministrativo n. RE-4108, iscritta nell'Albo Società Cooperative al numero A107091, avente ad oggetto la selezione dei soggetti interessati a presentare una proposta di Concordato ai sensi degli artt. 214 e 124 Legge Fallimentare.

DEFINIZIONI

Salvo ove espressamente altrimenti previsto nel presente documento, alle espressioni contraddistinte nel Regolamento dalla lettera maiuscola dovrà essere attribuito il significato convenzionale a ciascuna di esse qui di seguito indicato. I termini che indicano il singolare includono il plurale e viceversa.

"Accordo di Riservatezza"	indica l'accordo di riservatezza pubblicato da Unieco contestualmente alla pubblicazione del Disciplinare di Gara, che dovrà essere sottoscritto dai Soggetti Interessati a partecipare alla Procedura di Gara e al medesimo allegato in bozza <i>sub doc. 9</i> .
"Apporto"	indica l'importo complessivo che i Soggetti Interessati, dopo la presentazione dell'Offerta Vincolante, si obbligano a versare al Commissario in adempimento della Proposta di Concordato.
"Commissario"	indica il Commissario Liquidatore di Unieco Dott. Corrado Baldini nominato, ai sensi dell'art. 198 Legge Fallimentare, dal MISE (ora Ministero delle Imprese e del Made in Italy) con decreto n. 161 del 7 aprile 2017.
"Concordato"	indica la procedura di concordato prevista dall'art. 214 della Legge Fallimentare.
"Data Room"	indica la <i>virtual data room</i> oggetto del presente Regolamento.
"Disciplinare di Gara"	indica il disciplinare di gara avente ad oggetto la procedura di selezione della Proposta di Concordato da autorizzare ex art. 214 Legge Fallimentare.
"Domanda di Accesso"	indica la domanda di accesso alla Procedura di Gara presentata dai Soggetti Interessati disciplinata all'articolo 1.1 del Disciplinare di Gara e al medesimo allegata in bozza <i>sub doc. 8</i> .

Allegato 10
Regolamento di Due Diligence

"Due Diligence"	indica l'accesso dei Soggetti Interessati alla Virtual Data Room, disciplinato dal presente Regolamento nonché dall'articolo 2 del Disciplinare di Gara.
"Entry Fee"	indica la somma di Euro 10.000,00 (diecimila/00) che deve essere versata per l'accreditamento alla procedura e l'accesso all'attività di Due Diligence, nei termini e alle condizioni di cui all'articolo 1.1 del Disciplinare di Gara.
"Giorno"	Indica qualunque giorno naturale e consecutivo, restando inteso che qualora il termine scadesse in giorno festivo si intenderà prorogato al primo giorno feriale successivo.
"Legge Fallimentare"	indica il Regio Decreto n. 267 del 16 marzo 1942 e successive modifiche.
"Offerta Vincolante"	indica l'offerta vincolante presentata dai Soggetti Interessati, in conformità al Disciplinare di Gara.
"Persone Autorizzate"	indica le persone incaricate dai Soggetti Interessati, siano esse dipendenti e/o consulenti, per lo svolgimento delle attività di Due Diligence e per le quali viene chiesta l'autorizzazione all'accesso alla Virtual Data Room.
"Procedura di Gara"	indica la procedura di selezione dei Soggetti Interessati disciplinata dal Disciplinare di Gara.
"Proposta di Concordato"	indica la proposta di concordato che, all'esito della Procedura di Gara, sarà selezionata per essere inviata al Ministero delle Imprese e del Made in Italy ai fini di ottenere l'autorizzazione necessaria al deposito in Tribunale ai sensi dell'art. 214 della Legge Fallimentare.
"Regolamento"	indica il presente Regolamento, da sottoscrivere da parte dei Soggetti Interessati.
"Soggetti Ammessi"	indica i soggetti ammessi alla procedura di selezione e all'attività di Due Diligence dal Commissario in base alle disposizioni di cui all'articolo 1 del Disciplinare di Gara.
"Soggetti Interessati"	indica tutti i soggetti interessati a formalizzare una Proposta di Concordato ai sensi dell'art. 214 della Legge Fallimentare nell'ambito della liquidazione coatta di Unieco, secondo la procedura dettata nel Disciplinare di Gara.
"Unieco"	indica Unieco Società Cooperativa in Liquidazione Coatta Amministrativa, con sede legale in Reggio Emilia, via Meuccio Ruini n. 10, codice fiscale,

Allegato 10
Regolamento di Due Diligence

	partita iva e iscrizione al Registro delle Imprese di Reggio Emilia n. 00301010351.
"Virtual Data Room"	indica la cartella virtuale nella quale i Soggetti Interessati potranno reperire, previa autorizzazione del Commissario di Unieco, la documentazione inerente alla Procedura di Gara.

1. Virtual Data Room

La Virtual Data Room è disponibile tramite cartella sulla piattaforma selezionata dal Commissario ("**Piattaforma Telematica**"), all'indirizzo web che sarà comunicato ai Soggetti Interessati a valle della Domanda di Accesso, da presentarsi con le modalità previste all'art. 1.1 del Disciplinare di Gara, al quale si rimanda.

2. Condizioni di ammissione alla Virtual Data Room e riservatezza

L'accesso alla Virtual Data Room è consentito solo ai Soggetti Interessati, e nello specifico ai legali rappresentanti nonché dipendenti e/o consulenti che saranno dagli stessi identificati ai sensi del presente articolo, che abbiano fatto correttamente pervenire ad Unieco la Domanda di Accesso con le modalità previste dal Disciplinare di Gara.

I Soggetti Interessati dovranno far pervenire al Commissario, entro e non oltre 10 giorni dalla presentazione della Domanda di Accesso, a mezzo Posta Elettronica Certificata all'indirizzo PEC lca161.2017reggioemilia@pecliquidazioni.it, anticipata via mail all'indirizzo c.baldini@srgbstudio.it una comunicazione contenente i nominativi, la qualifica e gli indirizzi e-mail dei soggetti da essi incaricati, siano essi dipendenti e/o consulenti, per lo svolgimento delle attività di Due Diligence e per i quali viene chiesta l'autorizzazione all'accesso alla Virtual Data Room ("**Persone Autorizzate**") in numero massimo di 10 soggetti.

Qualora nel corso delle attività i Soggetti Interessati avessero necessità di integrare il numero di Persone Autorizzate, ovvero di sostituirle con altri soggetti, dovranno farne richiesta con le stesse modalità di cui al precedente paragrafo, salvo il diritto di Unieco di non concedere l'incremento di Persone Autorizzate in caso di comprovati problemi tecnici.

3. Riservatezza

Tutti i documenti presenti nella Virtual Data Room, incluse le eventuali copie degli stessi, così come tutte le informazioni raccolte durante le attività di verifica, ivi incluse riunioni, interviste, sessioni con il personale di Unieco ed ogni successiva corrispondenza riconducibile ad esse, sono strettamente riservate e non potranno essere divulgate dai Soggetti Autorizzati se non per le finalità specificamente connesse allo svolgimento della Due Diligence.

4. Accesso alla Virtual Data Room

L'accesso alla Virtual Data Room è subordinato agli adempimenti di cui al precedente articolo 2.

L'accesso alla Virtual Data Room sarà reso possibile alle Persone Autorizzate, una volta verificato dal Commissario il rispetto delle condizioni di ammissione.

Le Persone Autorizzate, a condizione del positivo esito delle verifiche di cui al paragrafo che precede, riceveranno, all'indirizzo di posta elettronica dalle stesse indicato, l'invito da parte della Piattaforma Telematica e i dati necessari per l'accesso.

Allegato 10

Regolamento di Due Diligence

L'attività di Due Diligence si aprirà entro 30 Giorni dallo scadere del termine per la presentazione delle Domande di Accesso, così come indicato nel Disciplinare di Gara, a prescindere dalla effettiva data di presentazione della Domanda di Accesso da parte di ciascuno dei Soggetti Interessati, e si intenderà conclusa decorsi 60 Giorni dalla sua apertura.

Non sono ammesse domande di proroga dei termini, con la sola eccezione di comprovati problemi tecnici di accesso alla Data Room, nel qual caso il Commissario potrà estendere il termine, con effetto per tutti i partecipanti, a mezzo di comunicazione scritta e motivata. Il Commissario si riserva il diritto di prorogare a proprio insindacabile giudizio i predetti termini nel caso in cui ne ravvisi la necessità ovvero anche solo l'opportunità.

Decorso il termine di 60 giorni, eventualmente prorogato, il Commissario invierà ai Soggetti Interessati la comunicazione di definitiva chiusura della Data Room.

5. Documentazione

I documenti presenti nella Virtual Data Room sono in formato pdf, word o excel, fatta comunque salva la facoltà di Unieco di caricare nella Virtual Data Room documenti in altri formati.

Durante il periodo di apertura della Virtual Data Room, ulteriore documentazione potrà essere aggiunta e/o documenti già esistenti potranno essere oggetto di aggiornamento.

6. Referente Tecnico e Organizzativo

Ogni eventuale problema tecnico nell'accesso e/o nella navigazione della Virtual Data Room dovrà essere sottoposto via email a [●] all'indirizzo [●], il quale provvederà ad inoltrare le richieste ai responsabili delle diverse funzioni.

[●] provvederà ad evadere le richieste nel più breve tempo possibile, compatibilmente con l'entità delle richieste avanzate.

7. Impegni dei Soggetti Interessati e/o Persone Autorizzate

Ciascuno dei Soggetti Interessati, anche per conto delle Persone Autorizzate, si impegna a: (i) non rimuovere o modificare in alcun modo i documenti presenti nella Virtual Data Room né provare a forzare accessi e/o utilizzi che non siano autorizzati; (ii) non lasciare incustoditi computer o altri strumenti attraverso i quali le Persone Autorizzate stiano compiendo l'accesso alla Virtual Data Room; (iii) non disattivare o tentare di disattivare le protezioni di sicurezza della Virtual Data Room; (iv) non trasmettere o comunicare a terzi le proprie credenziali di accesso alla Virtual Data Room.

Ciascuno dei Soggetti Interessati accetta e riconosce che il presente Regolamento si applicherà in occasione di ogni singolo accesso alla Virtual Data Room.

Unieco potrà monitorare l'attività svolta nella Virtual Data Room da ciascuno dei Soggetti Interessati e conservarne i relativi log.

Ciascuno dei Soggetti Interessati, per sé e per le Persone Autorizzate, si impegna a rispettare il presente Regolamento nella sua interezza.

Il Commissario si riserva di negare o revocare in ogni momento l'accesso all'attività di Due Diligence ai Soggetti Interessati, o alcuni di essi, qualora emergano elementi: (i) che denotino una violazione o un grave pericolo di violazione dell'Accordo di Riservatezza; o (ii) che incidano sulla valutazione di affidabilità, intesa come capacità economica, finanziaria e patrimoniale a corrispondere l'Apporto.

Allegato 10
Regolamento di Due Diligence



8. Limitazione di responsabilità

Il Commissario, i dipendenti e i consulenti di Unieco, non saranno in alcun modo responsabili (in via contrattuale e/o extracontrattuale) nei confronti dei Soggetti Interessati in relazione ad eventuali problemi tecnici della Virtual Data Room che possano comportare una non corretta visione della documentazione oggetto di Due Diligence ovvero difficoltà e ritardi nello svolgimento delle relative attività.



Per accettazione:

[nome legale rappresentante]



Nome: _____

Titolo: _____

